



Neubau eines Verwaltungsgebäudes

Für den Kirchenkreis Jülich soll an der Linnicher Straße in Jülich ein Verwaltungsgebäude entstehen.

Auf einer BGF von ca. 1650 m² wird auf drei oberirdischen Vollgeschossen vorwiegend eine Büronutzung untergebracht sein.

Im Erdgeschoss sind die Büro- und Beratungsräume der Diakonie, sowie ein Empfang im Eingangsbereich für Klienten und Besucher der Diakonie.

Der Zugang zu den Beraterbüros ist überwiegend barrierefrei, sodass Menschen mit Behinderung (Klienten als auch Mitarbeitende) uneingeschränkt Arbeitsplätze erreichen als auch die Dienste der Diakonie in Anspruch nehmen können.

Im EG befindet sich auch eine Behindertengerechtes WC.

1.OG Superintendentur – Leitung – Geschäftsführung – Sitzungen

In dieser Etage sind die Büros des Superintendenten, Leitung Verwaltung und Geschäftsführung der Diakonie, sowie Besprechungsraum und Sitzungssaal untergebracht.

2. OG Verwaltungsamt

Im zweiten Obergeschoss befinden sich die Büroräume des Evangelischen Verwaltungsamtes.

Vergabeverfahren

Die Schlüsselfertige Leistung wird nach Abschnitt 1 VOB/A als Öffentliches Vergabeverfahren vergeben.

Angebots- / Bindefrist

Ablauf der Angebotsfrist ist der:

27.09.2019; 23:59 Uhr

Die Bindefrist ist auf den 08.11.2019 zu datieren

Teilnahme am Bieterverfahren

Die Vergabeunterlagen werden digital zum Download auf Anfrage zur Verfügung gestellt. Selbige Adresse dient zur Einreichung der Angebote.

Kirchenkreis Jülich

Schirmerstraße 1a

52428 Jülich

Telefon: 02461 / 9748-12

Telefax: 02461 / 9748-99

preutenborbeck@kkjrjuelich.de

Zeitlicher Rahmen der Baumaßnahme

Die Baumaßnahme ist vom Bieter frei terminierbar. Zur unternehmenswirtschaftlichen Unterstützung des Bieters wird ein Zeitfenster zur Fertigstellung angeboten. Die Fertigstellung der Schlüsselfertigen Leistung ist 450 – 570 Kalendertage nach Beauftragung zu gewährleisten.

12. Aug. 2019