

**Das Diakonische Werk des Kirchenkreises Jülich sucht
zum 01.10.2020 oder nächstmöglichen Zeitpunkt**

**Fachkräfte mit abgeschlossener Hochschulausbildung (m/w/d)
Soziale Arbeit / Sozialpädagogik (BA/MA/Dipl.)
Soziologie / Sozialwissenschaften (BA/MA/Dipl.)
Pädagogik / Erziehungswissenschaften (BA/MA/Dipl.)**

für die nachfolgenden Aufgabengebiete der Flüchtlingsberatung

01 Asylverfahrensberatung in der ZUE Wegberg – Petersholz

Vollzeit 39 Std./Wo. oder Teilzeit 19,5 / 29,25 Std./Wo. – zunächst befristet bis zum 30.06.2021

Ihre Aufgaben in der Asylverfahrensberatung umfassen insbesondere:

- Beratung von Flüchtlingen in Fragen des Asylverfahrens
- Hilfestellung bei der Organisation von fehlenden Unterlagen und Dokumenten
- Vermittlung zu Fachanwälten, Vermittlung von Dolmetschern
- Zusammenarbeit mit Behörden und Kooperationspartnern

02 Beschwerdemanagement in der ZUE Wegberg – Petersholz

Teilzeit 19,5 Std. /Wo. – zunächst befristet bis zum 30.06.2021

Ihre Aufgaben in der Beschwerdestelle umfassen insbesondere:

- Unterstützung und Begleitung von Flüchtlingen zur Sicherstellung der Aufnahmebedingungen in der Unterbringungseinrichtung
- Mitwirkung bei der Verwirklichung des Anspruchs der Flüchtlinge auf ihr selbstverständliches Recht auf eine menschenwürdige und ihren Bedürfnissen entsprechende Unterbringung, Versorgung und Betreuung
- Aufnahmen von Beschwerden der Flüchtlinge in jeglicher Form, um eine möglichst umgehende, unmittelbare und unbürokratische Unterstützung bei der Problemlösung zu initiieren
- Enge Zusammenarbeit mit den handelnden Akteuren vor Ort, wie den Betreibern der Unterbringungseinrichtung, dem Kreis Heinsberg, der Bezirksregierung oder aber dem Bundesamt für Migration und Flüchtlinge

Wir suchen Fachkräfte mit nachfolgendem Profil:

- Fach- und Handlungskompetenz in der Migrationssozialarbeit mit fundierten asyl-, zuwanderungs- und sozialrechtlichen Kenntnissen
- Interkulturelle Kompetenz und Fremdsprachenkenntnisse in Englisch / Französisch oder gern in wichtigen Herkunftssprachen
- Fach- und Handlungskompetenz im Case-Management
- Fähigkeit zu konzeptionellem Denken und Handeln
- Fundierte EDV - Anwenderkenntnisse (MS Office)
- Einfühlungsvermögen, Belastbarkeit und Selbständigkeit

- Pkw – Führerschein und Nutzung des privaten Pkw für Dienstfahrten werden vorausgesetzt
- Identifikation mit den Werten und Zielen der Diakonie

Wir bieten:

- Einbindung in ein kompetentes Fachteam
- ein vielseitiges Arbeitsgebiet mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Fort- und Weiterbildung / Supervision
- Vergütung gem. BAT-KF
- Kirchliche Zusatzversorgung

Ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen und unter Angabe der Kennziffer des bevorzugten Handlungsfeldes richten Sie bitte – **ausschließlich per Email** – in einer PDF-Datei - an das

**Diakonisches Werk
des Kirchenkreises Jülich
Geschäftsführung
Schirmerstr. 1 a
52428 Jülich**

diakonie@diakonie-juelich.de